

PATVIRTINTA
Elektrėnų „Versmės“
gimnazijos direktoriaus
2023 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr.4V-164

UGDYMO TURINIO PLANAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ugdymo turinio planavimo tvarkos aprašas reglamentuoja ugdymo turinio planavimo Elektrėnų „Versmės“ gimnazijoje principus, formas ir laikotarpius.
2. Ugdymo turinio planavimo tvarkos aprašu siekiama:
 - 2.1. įvardinti pagrindinius planavimo principus,
 - 2.2. nurodyti planavimo formas,
 - 2.3. apibrėžti planavimo laikotarpius.
3. Ugdymo turinio planavimo tvarkos apraše naudojamos sąvokos:
Ilgalaikis (metų) planas – tai ugdymo turinio įgyvendinimo gairės, kryptys vieniems mokslo metams, kur turinys išdėstomas etapais (ciklais, temomis), remiantis dalyko mokymo/mokymosi ar neformaliojo švietimo ugdymo logika.

II. UGDYMO TURINIO PLANAVIMO TVARKA

4. Ugdymo turinys planuojamas vadovaujantis:
 - 4.1. naudingumo principu: planuojama prasmingai, kad planas padėtų mokytojui, būrelio vadovui, klasės auklėtojui nuosekliau ir sklandžiau pasiekti aukštesnę ugdymo kokybę.
 - 4.2. informatyvumo principu:
 - 4.2.1. ilgalaikis (metų) planas rengiamas word formatu, išsaugomas pdf formatu arba išspausdinamas popierinis variantas;
 - 4.2.2. ilgalaikį (metų) planą turi dalyko mokytojas, būrelio vadovas, klasės auklėtojas ir, esant poreikiui, juo dalijasi su mokytojais, mokiniais, mokinių tėvais (rūpintojais), administracijos atstovais.
 - 4.3. prieinamumo principu:
 - 4.3.1. ilgalaikis (metų) planas turi būti prieinamas gimnazijoje dirbantiems mokytojams, pavaduojant negalintį dirbti mokytoją;
 - 4.3.2. ilgalaikis (metų) planas gali būti prieinamas mokiniams ir jų tėvams (rūpintojams), pageidaujant susipažinti su numatytais veiklomis ir jų įgyvendinimo terminais;
 - 4.3.3. ilgalaikis (metų) planas turi būti prieinamas administracijai, vykdant stebėseną ir siekiant užtikrinti ugdomasias veiklas.
5. Ilgalaikio (metų) plano rengimas ir įgyvendinimo stebėseną:

5.1. dalyko ilgalaikį (metų) planą rengia dalyko mokytojas (individualiai) ar dalyko mokytojai (bendradarbiaudami). Ilgalaikiai (metų) planai aprobuojami metodinės grupės susirinkime iki rugsėjo 1 dienos. Pereinamuoju laikotarpiu (arba *force majeure* aplinkybės) iki spalio 1 dienos. Dalyko mokytojas gali vadovautis ilgalaikiu (metiniu) planu, pateiktu kartu su vadovėliu, jei vadovėlis yra paskelbtas vadovėlių duomenų bazėje. Ilgalaikis (metų) planas koreliuoja su įrašais TAMO: TAMO konkretizuojama bendra pamokos tema, bendras klasės darbas, bendras namų darbas;

5.2. neformaliojo švietimo programos ilgalaikį (metų) planą rengia būrelio vadovas. Ilgalaikius (metų) planus aprobuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui iki rugsėjo 1 dienos. Pereinamuoju laikotarpiu (arba *force majeure* aplinkybės) iki spalio 1 dienos. Ilgalaikis (metų) planas koreliuoja su įrašais TAMO: veiklos konkretizuojamos TAMO;

5.3. klasės auklėtojų veiklos ilgalaikius (planus) rengia klasės auklėtojai. Ilgalaikiai (metų) planai aprobuojami klasės auklėtojų metodinės grupės susirinkime iki rugsėjo 1 dienos. Pereinamuoju laikotarpiu (arba *force majeure* aplinkybės) iki spalio 1 dienos. Ilgalaikis (metų) planas koreliuoja su įrašais TAMO: klasės auklėtojas veiktas, datas ir dalyvius konkretizuoja TAMO (klasių veiklose);

5.4. metodines grupes kuruojantys administracijos atstovai vykdo ilgalaikių (metų) planų įgyvendinimo stebėseną 1-2 kartus per mokslo metus. Stebėsenos rezultatai pristatomi metodinių grupių susirinkime (stebėsenos ataskaita, tarnybinis pranešimas ar kt.) ir gimnazijos direktoriui (stebėsenos ataskaita, tarnybinis pranešimas ar kt.)

6. Ugdymo veiklos planuojamos:

6.1. 2023-2024 m.m. I ir III klasėse pagal Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“;

6.2. 2023-2024 m.m. II klasėse pagal Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrąsias programas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“;

6.3. 2023-2024 m.m. IV klasėse pagal Vidurinio ugdymo bendrąsias programas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 „Dėl Vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“.

6.4. Nuo 2024-2025 m.m. I-IV klasėse pagal Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“.

7. Ilgalaikio plano struktūra:

7.1. Tituliniame lape pateikiama bendra informacija (gimnazijos pavadinimas, dalykas, kursas (lygis), klasė (grupė), mokytojas, pamokų skaičius per savaitę, pamokų skaičius iš viso) (priedas Nr. 1)

7.2. Įvade pristatomi:

7.2.1. dalyko ilgalaikiame (metų) plane - bendrųjų programų ir dalyko programos ryšys, neformaliojo švietimo programos ilgalaikiame (metų) plane – bendrųjų programų ir neformaliojo švietimo programų ryšys, siekiant ugdyti kompetencijas, klasės auklėtojų veiklą ilgalaikiame (metų) vertybinių nuostatų ir kompetencijų ugdymas;

7.2.2. paskirtis, tikslas ir uždaviniai;

7.2.3. kompetencijos ir jų ugdymas (tik dalyko planuose);

7.2.4. pasiekimai, pasiekimų sritys ir pasiekimų vertinimas arba nuorodos į juos, jei nėra konkretizuota lentelėje prie temų (tik dalyko);

7.2.5. metodinė medžiaga, vadovėliai, pratybų sąsiuviniai, skaitmeninės priemonės ir kitos priemonės, naudojamos pamokose (tik dalyko ir neformaliojo švietimo programų planuose);

7.2.6. dalyvių sąrašas ir konkretūs rezultatai, t.y. mokinių darbų pristatymas, parodos, akcijos ar kt., (tik neformaliojo švietimo programų);

7.2.7. dokumentai, svarbūs įgyvendinant numatytas veiklas.

7.3. Turinys pristatomas lentelėje:

7.3.1. Lentelėje būtinos šios dalys:

7.3.1.1. temos ir veiklos (įvardijamos konkrečios temos, numatomi atsiskaitymai (nurodomas pamokų skaičius), grįžtamais ryšys (klaidų analizė, taisyimas, refleksijos ir kt.);

7.3.1.2. laikotarpis (valandų skaičius);

7.3.1.3. pastabos (papildoma naudinga informacija apie integraciją, kompetencijas, pasiekimus, vertinimą, metodus ir kt. veiklos). Pastabos svarbios skirstant pasirenkamąjį turinį (iki 30%), savianalizei, koregavimui ir tikslinimui.

7.3.2. lentelės išplečiamos laikantis metodinėse grupėse priimtos struktūros ir susitarimų. Tai aptariama aprobuojant ilgalaikius (metų) planus metodinėse grupėse;

7.3.3. įgyvendindamas ilgalaikius (metų) planus mokytojas, būrelio vadovas, klasės auklėtojas turi teisę daryti pakeitimus.

8. Pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių, kurių programų nėra patvirtinusi ŠMM, programas rengia dalykų mokytojai pagal Bendruosius formaliojo švietimo programų reikalavimus, patvirtintus 2004 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr.ISAK-535.

ELEKTRĖNŲ „VERSMĖS“ GIMNAZIJA

Lietuvių kalbos ir literatūros
1e klasės
Ilgalaikis (metų) planas
2023-2024 m.m.

Pamokų skaičius per metus -
Pamokų skaičius per savaitę -

Parengė lietuvių kalbos mokytoja
metodininkė **Laima Palaimienė**

APROBUOTA

Lietuvių kalbos ir literatūros mokytojų metodinės grupės susirinkime
_____, protokolo Nr. _____

